



Ville de  
**MONT-TREMBLANT**  
Service de l'urbanisme

# Demande de certificat pour l'abattage d'arbres **11**

## SECTION 1 : INFORMATION GÉNÉRALE

Nom du (des) requérant(s) : \_\_\_\_\_

Adresse postale : \_\_\_\_\_

Numéro de téléphone: \_\_\_\_\_

Adresse électronique : \_\_\_\_\_

De quelle manière préférez-vous que le suivi soit effectué avec vous ?  Courriel  Téléphone

Êtes-vous propriétaire du terrain où l'abattage est prévu ?

Oui

Non – Vous devez fournir un formulaire de procuration signé par le(s) propriétaire(s).

## SECTION 2 : IDENTIFICATION DE L'EMPLACEMENT

Emplacement du projet si autre que l'adresse postale : \_\_\_\_\_

Numéro(s) de lot(s) : \_\_\_\_\_ Numéro(s) de zone(s) : \_\_\_\_\_

Numéro(s) de matricule(s) : \_\_\_\_\_

Est-ce un terrain riverain à un lac/cours d'eau ou milieu humide?  Oui  Non

## SECTION 3 : DESCRIPTION DU PROJET

Combien d'arbres souhaitez-vous abattre ?

\_\_\_\_\_

Pour quelle raison souhaitez-vous abattre ces arbres ?

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Quand prévoyez-vous effectuer les travaux d'abattage ?

\_\_\_\_\_

Prévoyez-vous effectuer les travaux vous-même ?

Oui  Non (veuillez compléter la section 4)

Prévoyez-vous occuper temporairement le domaine public durant les travaux?  Oui  Non

## SECTION 4 : RESPONSABLE(S) DES TRAVAUX

Coordonnées de l'entrepreneur ou de toute autre personne chargée des travaux :

Compagnie : \_\_\_\_\_

Numéro RBQ : \_\_\_\_\_ Numéro d'entreprise (NEQ) : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Numéro de téléphone : \_\_\_\_\_

Adresse courriel : \_\_\_\_\_

Veuillez nous transmettre votre demande par le biais d'une des manières suivantes :

**\*\*La transmission numérique des formulaires et des documents est fortement recommandée\*\***

**En personne** : en vous présentant à nos bureaux du 1145, rue de Saint-Jovite;

**Par courriel** : [urbanisme@villemont-tremblant.qc.ca](mailto:urbanisme@villemont-tremblant.qc.ca) ;

**Par la poste** : 1145, rue de Saint-Jovite, Mont-Tremblant (Québec) J8E 1V1.

Merci de votre collaboration. Pour de plus amples renseignements, n'hésitez pas à communiquer avec le Service de l'urbanisme au 819-425-8614.

**La demande doit être accompagnée des documents et renseignements suivants :**  
(articles 46 et 57 du règlement n° (2008)-101)

Assurez-vous de fournir tous les documents suivants:

**DOCUMENTS GENERAUX**

- Les titres de la propriété, si le requérant a acquis cette propriété dans un délai inférieur à un (1) an;
- Une procuration signée par tous les propriétaires lorsque la propriété compte plus d'un propriétaire ou dans le cas d'une demande faite par un mandataire;
- Le formulaire rempli et dûment signé.

**DOCUMENTS SPECIFIQUES**

- Un plan ou un croquis localisant les arbres à couper sur la propriété ;  
\*Nous vous suggérons d'utiliser comme base votre certificat de localisation, une capture d'écran *Google Maps* ou bien de nous faire un croquis localisant les arbres, les constructions et les aménagements principaux de votre propriété.
- Des photos où on voit bien les arbres visés par la demande ainsi que les constructions, les aménagements et les caractéristiques naturelles du terrain.

Je soussigné(e) \_\_\_\_\_

déclare par la présente que les renseignements donnés ci-dessus sont complets et exacts.

Signé à \_\_\_\_\_ ce \_\_\_\_\_

Par : \_\_\_\_\_

*NOTE : Le présent formulaire vise à accélérer la demande de certificat et ne constitue en aucun temps ni une demande complète ni une autorisation de procéder aux travaux demandés. Le fonctionnaire désigné saisi de votre demande se réserve le droit d'exiger tous documents ou renseignements supplémentaires (nommés aux articles 46 et 57 du règlement n° (2008)-101) lui donnant une compréhension claire et précise de votre projet afin de s'assurer du respect des dispositions règlementaires municipale en vigueur.*