



Ville de
MONT-TREMBLANT
Service de l'urbanisme

Demande de certificat pour

coupe forestière ou d'assainissement **12**

SECTION 1 : INFORMATION GÉNÉRALE

Nom du (des) requérant(s) : _____
 Êtes-vous propriétaire ? Oui Non Si non, procuration ? Oui Non
 Adresse postale : _____
 Numéro de téléphone (maison/cellulaire) : _____
 Numéro de téléphone (bureau) : _____
 Numéro de télécopieur : _____
 Adresse électronique : _____

SECTION 2 : IDENTIFICATION DE L'EMPLACEMENT

Emplacement du projet si autre que l'adresse postale : _____
 Numéro de lot : _____ Numéro(s) de zone(s) : _____
 Numéro de matricule : _____
 Est-ce un terrain riverain à un lac/cours d'eau ou milieu humide? Oui Non

SECTION 3 : DESCRIPTION DU PROJET

Date du début des travaux : _____
 Date de la fin des travaux : _____
 Description : _____

Prévoyez-vous occuper temporairement le domaine public durant les travaux? oui non

SECTION 4 : RESPONSABLE(S) DES TRAVAUX

Coordonnées de l'entrepreneur ou de toute autre personne chargée des travaux : _____
 Numéro RBQ : _____ Numéro d'entreprise (NEQ) : _____
 Compagnie : _____
 Adresse : _____
 Numéro de téléphone : _____
 Numéro de télécopieur : _____

Veillez nous transmettre votre demande par le biais d'une des manières suivantes :
 La transmission numérique des formulaires et des documents est fortement recommandée
En personne : en vous présentant à nos bureaux du 1145, rue de Saint-Jovite ;
Par courriel : urbanisme@villedemont-tremblant.qc.ca ;
Par la poste : 1145, rue de Saint-Jovite, Mont-Tremblant (Québec) J8E 1V1.
 Merci de votre collaboration. Pour de plus amples renseignements, n'hésitez pas à communiquer avec le Service de l'urbanisme au 819-425-8614.

La demande doit être accompagnée des documents et renseignements suivants :
(articles 46, 58 et 59 du règlement n° (2008)-101)

Liste de vérifications – Assurez-vous que tous les documents suivants accompagnent votre demande (cochez) :

DOCUMENTS GENERAUX

- Les titres de la propriété, si le requérant a acquis cette propriété dans un délai inférieur à un (1) an;
- Une procuration signée par tous les propriétaires lorsque la propriété compte plus d'un propriétaire ou dans le cas d'une demande faite par un mandataire;
- Le formulaire rempli et dûment signé.

DOCUMENTS SPECIFIQUES

- Un plan de gestion forestière, signé par un ingénieur forestier pour l'ensemble du terrain;
- La localisation et le type de mesure de mitigation;
- Les mesures de remise en état et de naturalisation;
- Un engagement du propriétaire à l'effet que le suivi des travaux de coupe sur le terrain et des prescriptions environnementales prévues aux études sera assuré par une personne habilitée en la matière (ingénieur forestier, biologiste);
- Si applicable, une prescription sylvicole;
- Si applicable, un rapport signé et scellé par un biologiste;
- Si applicable, tous documents ou tous renseignements requis pour les terrains situés dans une zone inondable, un milieu humide ou une frayère.

Je soussigné(e) _____
déclare par la présente que les renseignements donnés ci-dessus sont complets et exacts.

Signé à _____ ce _____

Par : _____

NOTE : Le présent formulaire vise à accélérer la demande de certificat et ne constitue en aucun temps ni une demande complète ni une autorisation de procéder aux travaux demandés. Le fonctionnaire désigné saisi de votre demande se réserve le droit d'exiger tous documents ou renseignements supplémentaires (nommés aux articles 46, 58 et 59 du règlement n° (2008)-101) lui donnant une compréhension claire et précise de votre projet.